

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7
города Каменск-Шахтинский

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБДОУ детский сад № 7
Протокол от 31.08.2021 № 1
с учетом мнения Совета родителей
МБДОУ детский сад № 7
Протокол от 31.08.2021 № 1

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МБДОУ детский сад № 7
Н.И. Подлегаева
приказ от 31.08.2021 № 80



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 7
города Каменск-Шахтинский

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 7 города Каменск-Шахтинский (далее – Правила) разработаны в соответствии

- с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020 г;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СП 3.1.2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19) (с изменениями на 02.12.2020);
- Письмом Министерства образования РФ от 15.03.2000 г № 6523-16 « О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. N 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- Приказа Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Уставом ДОУ.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников в МБДОУ детском саду № 7 определяют внутренний распорядок обучающихся в МБДОУ и защиту их прав, режим воспитательно –образовательной

деятельности, требования по содержанию и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности.

1.3. Соблюдение данных Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание воспитанников в МБДОУ.

1.4. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.5. Взаимоотношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников с момента зачисления ребенка в детский сад и до момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Администрация МБДОУ обязана ознакомить с Правилами внутреннего распорядка воспитанников в МБДОУ их родителей (законных представителей) непосредственно при приеме ребенка в детский сад.

1.7. Настоящие Правила принимаются коллегиальным органом образовательной организации, с учетом мнения Совета родителей, которому в соответствии с Уставом образовательной организации делегированы данные полномочия, утверждаются заведующим МБДОУ и действуют до принятия новых Правил.

1.8. Правила являются локальным нормативным актом МБДОУ и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений

2. Организация режима дня в МБДОУ.

2.1. В МБДОУ детском саду № 7 функционируют группы общеразвивающей направленности.

2.2. Режим работы МБДОУ детского сада № 7 и длительность пребывания в образовательном учреждении воспитанников определяется Уставом МБДОУ.

Режим работы учреждения с 7.00 до 19.00 часов (12 часов).

В субботу, воскресенье и праздничные дни МБДОУ не работает.

2.3. В течение всего режима пребывания воспитанников осуществляется образовательная деятельность, присмотр и уход.

2.4. Основу режима пребывания воспитанников в МБДОУ (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм непосредственно образовательной деятельности, занятий в соответствии с требованиями Санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28).

2.5. Режим дня воспитанников, во время которого осуществляется образовательная деятельность, присмотр и уход соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию.

2.6. Распорядок дня в ДОУ содержит такие мероприятия:

- зарядка в помещении группы (должна проводится 2 раза и длительностью в зависимости от возраста малышей);
- физические нагрузки на свежем воздухе (включая спортивные игры);
- ролевые игры, требующие активного участия;
- обучающие занятия;
- физкультминутки;
- самостоятельная деятельность малышей.

2.7. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников

3. Организация воспитательно-образовательной деятельности в МБДОУ.

3.1. Образовательная деятельность в МБДОУ осуществляется в рамках календарного учебного графика, в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся, на основе Образовательной программы дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и Уставом учреждения.

3.2. При реализации Образовательной программы дошкольного образования, разработанной для общеразвивающих групп проводится оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.

3.3. Обучение в Образовательном учреждении осуществляется в очной форме на русском языке. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.4. В образовательном учреждении обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

3.5. Образовательная деятельность включает в себя развитие различных видов образовательных областей:

- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие;
- социально-коммуникативное развитие;

3.6. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

3.7. Право на занятие педагогической деятельностью в образовательном учреждении в соответствии с Приказом Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» имеют лица, имеющие документ о наличии высшего образования или среднего профессионального образования в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки", либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации, медицинское заключение (справку) об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для работы в дошкольной образовательной организации и справку об отсутствии судимости.

4. Правила организации прогулки.

4.1. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок в режиме дня составляет 3 - 4 часа.

4.2. В режиме дня предусматривается две прогулки: в первой и второй половине дня. Прогулка сокращается по продолжительности (либо вообще не проводится) при температуре воздуха ниже -15°C и скорости ветра более 7 м/с. Продолжительность прогулки определяется МБДОУ в зависимости от климатических условий.

4.3. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами МБДОУ с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями.

4.4. МБДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставить ребенка в групповом помещении вместо прогулки, т.к. все помещения ежедневно проветриваются по графику. Проветривание в присутствии детей не проводится.

4.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок, коньков в МБДОУ запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

5. Правила организации питания.

5.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам, в соответствии с требованиями Санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28).

5.2. Комплексную услугу по организации питания воспитанников детского сада № 7 оказывает организация, заключившая договор с МБДОУ. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в МБДОУ осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность.

5.3. Ответственность за организацию питания возлагается на данную организацию и МБДОУ детский сад № 7

5.4 Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает бракеражная комиссия МБДОУ.

5.5. Питание обучающихся в МБДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным для организации питания детей в возрасте от 1 года до 3 лет, и от 3 лет до 7 лет, посещающих дошкольное образовательное учреждение с 12-ти часовым пребыванием, в соответствии с физиологическими нормами потребления продуктов. По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания воспитанников, в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований.

5.6. Меню в МБДОУ составляется в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденное постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32, заверяется подписью и печатью организацией, оказывающей комплексную услугу по организации питания и согласовывается с заведующим МБДОУ, вывешивается на информационных стендах в приемных группах.

5.7. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МБДОУ - 4 раза в день (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин).

5.8. Родители (законные представители) воспитанников, в случае наличия у воспитанников пищевой аллергии на определенные продукты питания, обязаны уведомить об этом администрацию и воспитателя детского сада №7, медицинского работника, предоставив медицинское заключение, подтверждающее наличие аллергенов.

5.9. Запрещается приносить в МБДОУ продукты питания для организации праздников, мероприятий для детей (например, для проведения дня рождения).

5.10. В МБДОУ организуется питьевой режим для воспитанников. Используется кипяченая питьевая вода, при условии ее хранения не более 3-х часов. Также может использоваться питьевая вода, расфасованная в емкости и бутилированная, по качеству и безопасности отвечающая требованиям на питьевую воду.

6. Правила посещения детского сада.

6.1. Прием детей в МБДОУ осуществляется с 07.00 до 08.00 часов. Утренний прием детей в МБДОУ осуществляет воспитатель, а также медицинский работник, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья ребенка и проводят бесконтактную термометрию.

6.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии его здоровья дома.

6.3. В МБДОУ не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпью, насморком, кашлем, температурой, диареей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.

Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в МБДОУ не принимаются.

6.4. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых. Больного ребенка временно размещают в изоляторе до прихода родителей (законных представителей). Родителей (законных представителей) оповещают о болезни ребенка по телефону. Родители (законные представители) обязаны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора МБДОУ. Ребенок может быть направлен в лечебное учреждение.

6.5. Родители воспитанника (законные представители) в случае заболевания воспитанника, обязаны принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ в период заболевания. После перенесенного заболевания воспитанника принимают в МБДОУ только при наличии медицинской справки.

6.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МБДОУ по телефону 8(863)65-2-85-94 или по мобильному телефону воспитателя до 8.00

6.7. После отсутствия ребенка в МБДОУ необходимо накануне дня выхода ребенка до 12 часов позвонить по телефону 8(863)65-2-85-94 или по мобильному телефону воспитателя и поставить ребенка на питание.

6.8. Ребенок, не посещающий МБДОУ более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

6.9. В случае длительного отсутствия ребенка в МБДОУ по семейным обстоятельствам или по другим причинам (кроме болезни ребенка), родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причины его отсутствия.

6.10. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и

развития, родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и медицинского работника, предоставить соответствующее медицинское заключение.

6.11. Родители (законные представители) подают наглядный пример детям, здороваясь при встрече с педагогом группы или другими сотрудниками МБДОУ, следят за тем, чтобы их ребенок поздоровался с педагогом и воспитанниками группы.

6.12. Запрещается отвлекать педагога во время проведения совместной деятельности с детьми. В случае опоздания родитель (законный представитель) должен дожидаться перерыва между периодами совместной деятельности педагога с детьми.

6.13. При занятости воспитанника в кружке, спортивной секции, в студии вне учреждения, родители (законные представители), если забирают воспитанника раньше из детского сада или приводят позже приема детей, то делают соответствующую запись в «Журнале позднего прихода и раннего ухода воспитанников», указывая в журнале: дату, время, и причину позднего прихода или раннего ухода.

6.14. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из МБДОУ не позднее 19.00 часов.

6.15. Если родители (законные представители) воспитанника не могут лично прийти за ребёнком в МБДОУ, необходимо заранее оповестить воспитателей о том, кто будет забирать ребёнка. Родители (законные представители) пишут заявление с указанием забирающих лиц или предоставляют доверенность (с указанием паспортных данных) на этих лиц.

6.16 Родителям (законным воспитателям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

6.17. В случае, если родители (законные представители) не забрали ребенка в установленное Договором об образовании время, воспитатель принимает меры по устройству ребёнка, оставшегося в МБДОУ, в следующем порядке:

- сообщает родителям (законным представителям) или лицам, которым доверено забирать ребёнка из дошкольного учреждения, о том, что ребёнок находится в детском саду;
- информирует заведующего МБДОУ;
- заведующий МБДОУ оставляет за собой право определить безопасное местонахождение ребенка, поставив в известность родителей (законных представителей) воспитанника о том, где находится их ребенок.

7. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ОБУЧАЮЩИХСЯ.

7.1. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

7.2. Родители (законные представители) должны обеспечивать соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям, следить за исправностью застежек одежды и обуви.

7.3. Для создания комфортных условий пребывания ребенка родитель (законный представитель) обязан обеспечить выполнение следующих требований к одежде:

- в группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно);
- сменная одежда, в том числе с учетом времени года;
- расческа в пакете;
- личные гигиенические салфетки (носовой платок);
- спортивная форма (черные шорты, белая футболка, носки).
- для музыкальных занятий у ребенка должны быть чешки.

7.4. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

7.5. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

7.6. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

7.7. Родители (законные представители) обучающихся должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

8.1. МБДОУ обязуется создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

8.3. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) обучающихся должны передавать и забирать ребенка лично у воспитателя.

8.4. Родители (законные представители) обучающихся должны указать перечень совершеннолетних лиц, имеющих право забирать ребенка из учреждения, с предоставлением паспортных данных.

8.5. При изменении перечня лиц, имеющих право забирать ребенка незамедлительно сообщать администрации МБДОУ.

8.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации.

8.7. С целью безопасности воспитанников МБДОУ обеспечивает контроль за входом на территорию МБДОУ и в учреждение (установка домофонов), обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.

8.8. Не рекомендуется надевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны (МБДОУ ответственность за данные вещи не несет), а также игрушки, имитирующие оружие.

8.9. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) воспитанников, приводя ребенка в МБДОУ, необходимо проверять содержимое его карманов (рюкзачка, сумочки и др.) на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в МБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

8.10. Прием лекарств в учреждении запрещен. В случае необходимости лечения ребенка все процедуры проводятся в домашних условиях.

8.11. Родители (законные представители) воспитанников несут личную ответственность за своевременное выполнение предписанных медицинским работником необходимых плановых обследований и прививок.

8.12. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении детского сада. МБДОУ ответственность за данные вещи не несет.

8.13. Запрещается курение в помещениях и на территории МБДОУ.

8.14. Запрещается употребление на территории МБДОУ алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ.

8.15. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию учреждения.

9. Права воспитанников МБДОУ

9.1. МБДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

9.2. Воспитанники, посещающие МБДОУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МБДОУ Образовательной программой дошкольного образования и возрастом детей;
- пользование имеющимися в МБДОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- получение дополнительных образовательных услуг.

9.3. В целях защиты прав воспитанников, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в администрацию МБДОУ, Отдела образования Администрации г. Каменск -Шахтинского или другие органы обращения о нарушении и (или) ущемлении работниками детского сада прав, свобод и социальных гарантий воспитанника;
- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- использовать не запрещенные законодательством РФ и иные способы защиты своих прав и законных интересов.

10. Поощрение и дисциплинарное воздействие.

10.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МБДОУ не применяются.

10.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся МБДОУ не допускается.

10.3. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

10.4. Поощрение воспитанников МБДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий осуществляется в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем.

11. Правила взаимодействия при обучении и воспитании.

11.1. Педагоги, специалисты, администрация МБДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации воспитанника в детском саду, разностороннего развития и социальной адаптации воспитанников в обществе.

11.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам МБДОУ в специально отведенное на это время.

11.3. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, на общих родительских собраниях МБДОУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятий.

11.4. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в МБДОУ в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

12. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

12.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

12.2. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в МБДОУ, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

12.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации учитывается мнение Управляющего Совета МБДОУ и представительных органов работников

12.4. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

12.5. Предложения по организации пребывания детей в группе можно вносить на родительских собраниях, а также лично педагогам группы или заведующем МБДОУ.

13. Заключительные положения.

13.1. Администрация МБДОУ, Педагогический совет, Общее собрание образовательного учреждения, а также Управляющий Совет МБДОУ имеют право вносить предложение по усовершенствованию настоящих Правил.

13.2. Изменения и дополнения в Правила вносятся и утверждаются заведующим.

13.3. Настоящее Положение действует до принятия нового.

13.4. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13.5. После принятия данного Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576001

Владелец Подлегаева Наталья Геннадиевна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022