

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №7 ГОРОДА КАМЕНСК-ШАХТИНСКИЙ**

Рассмотрено:
на Общем собрании работников
МБДОУ детский сад №7
протокол № 1 от 30.09.2024г

Согласовано:
с выборным органом
первичной профсоюзной организации
протокол от 30.09.2024г № 2
Председатель ПК
 С.Ю. Изварина

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
детский сад №7
С.А. Каракутова
приказ от 30.09.2024 г № 64/4



ПОЛИТИКА (СТРАТЕГИЯ) В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

2024

Г. КАМЕНСК-ШАХТИНСКИЙ

ПОЛИТИКА (СТРАТЕГИЯ) В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика (стратегия) в области охраны труда может быть оформлена в виде отдельного локального акта организации, либо являться одним из разделов системы управления охраны труда (СУОТ).

1.2. Настоящая Политика (стратегия) в области охраны труда (далее - Политика) является локальным актом в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №7 города Каменск-Шахтинский (далее – Организация, Работодатель) и содержит цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- главой 36 ст 214 Трудового кодекса Российской Федерации;
- ст 210 ТК РФ «Основы направления государственной политики в области охраны труда»
- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;
- приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»;
- приказом Минтруда России от 31.01.2022 № 37 «Об утверждении Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда»;
- приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами»;
- приказом Минздрава России от 03.05.2024 № 220н «Об утверждении Порядка оказания первой помощи»;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере охраны труда, а также регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- уставом Организации и иными локальными нормативными актами.

1.4. Политика в области охраны труда является доступной для всех работников Организации, а также иных лиц, находящихся на территории, в здании Организации.

2. ПОЛИТИКА (СТРАТЕГИЯ) В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

2.1. Руководитель Организации отвечает за политику (стратегию) в области охраны труда (далее – политика), проявляет инициативу в решении проблем охраны труда

2.2. Политика (стратегия) по охране труда в Организации:

- направлена на сохранение жизни и здоровья работников воспитанников в процессе их трудовой деятельности и образовательной деятельности;
- направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- соответствует специфике экономической деятельности и организации работ в Организации, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;
- отражает цели в области охраны труда;
- включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению

уровней профессиональных рисков на рабочих местах;

- включает обязанности руководителя Организации для усовершенствования СУОТ;
- учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

2.3. Политику (стратегию) по охране труда руководителю Организации необходимо оценивать на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда и пересматривать в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ.

2.4. предоставление ответственным лицам соответствующих полномочий для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ;

- документирование и доведение до сведения работников на всех уровнях управления Организации информации об ответственных лицах и их полномочиях.

- руководитель Организации назначает работников, ответственных за соблюдение требований охраны труда, с предоставлением им необходимых полномочий для осуществления взаимодействия с ответственными лицами и непосредственно с работодателем в рамках функционирования СУОТ организации с учетом должностных и рабочих обязанностей.

2.5. Руководитель Организации обеспечивает разработку, внедрение и поддержку процесса (ов) взаимодействия (консультаций) с работниками и их участия (а также, при их наличии, участия представителей работников) в разработке, планировании, внедрении мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе с учетом:

- определения механизмов, времени и ресурсов для участия работников в обеспечении безопасности на своих рабочих местах;
- обеспечения своевременного доступа к четкой, понятной и актуальной информации по вопросам функционирования СУОТ;
- определения и устранения (минимизации) препятствий для участия работников в СУОТ.

2.6. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников и (или) уполномоченных ими представителей (представительных органов), в том числе в рамках деятельности комитета (комиссии) по охране труда руководителя Организации или уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

2.7. Руководитель Организации реализовывает и поддерживает в работоспособном состоянии процессы, обеспечивающие участие работников или их уполномоченных представителей (при наличии) в разработке, планировании, обеспечении функционирования, оценке показателей функционирования и действиях по улучшению СУОТ.

2.8. При необходимости данная политика пересматривается исходя из результатов оценки эффективности СУОТ, приведенных в ежегодном отчете о функционировании СУОТ.

3. ЦЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

3.1. Основной стратегической целью в области охраны труда, определенной Политикой Организации, является обеспечение безопасных условий труда, охрана труда и здоровья работников и воспитанников в процессе их трудовой и образовательной деятельности Организации, предупреждение производственного и детского травматизма, профессиональной заболеваемости, а также обеспечение соответствия условий труда государственным нормативным требованиям.

3.2. На основе регулярного анализа состояний условий труда, мониторинга процедур, обеспечивающих функционирование СУОТ, устанавливаются локальные цели, направленные преимущественно на поддержание безопасных условий труда и снижение профессиональных рисков для работников Организации.

3.3. Количество целей определяется спецификой деятельности Организации.

3.4. Цели формулируются с учетом необходимости оценки их достижения, в том числе, по возможности, на основе измерительных показателей.

3.5. Цели могут корректироваться по результатам специальной оценки труда (СОУТ) и оценки профессиональных рисков и оперативного контроля функционирования СУОТ.

3.6. При планировании достижения целей Организация определяет:

- наличие необходимых ресурсов;
- ответственных лиц;
- сроки достижения целей;
- способы и показатели оценки уровня достижения целей;
- влияние поставленных целей в области охраны труда.

4. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА СОХРАНЕНИЕ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ РАБОТНИКОВ И ВОСПИТАННИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. При планировании мероприятий по охране труда для достижения поставленных целей наряду с государственными нормативными требованиями по охране труда Организацией учитываются имеющийся передовой опыт, финансовые, производственные возможности.

4.2. Принятые цели по охране труда следует достигать путем реализации процедур и комплекса мероприятий, предусмотренных настоящей политикой.

4.3. Мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников, воспитанников Организации включают: организационные мероприятия; технические мероприятия; мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты; лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия.

4.4. Организационные мероприятия:

4.4.1. Назначение до начала выполнения работ, лиц, отвечающих за безопасную организацию работ в соответствии с требованиями норм и правил по охране труда;

4.4.2. Составление единого перечня вредных и (или) опасных производственных факторов опасностей (при наличии), включающего:

- перечень факторов, присутствующих на территории, но не связанных с характером выполняемых работ;
- перечень факторов, возникающих в результате производственных работ (оказания услуги);
- перечень идентифицированных опасностей с оценкой уровней профессиональных рисков для здоровья работников и учетом вероятности возникновения и тяжести последствий отдельных заболеваний;

4.4.3. Составление плана мероприятий по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации и при проведении спасательных работ;

4.4.4. Утверждение акта — допуска, являющегося основанием для разрешения производства работ, для которых требуется акт-допуск.

4.4.5. Проведение мониторинга работ и изменения условий труда работников (при наличии).

4.4.6. Разработка и издание инструкций по охране труда, проведение инструктирования по охране труда.

4.4.7. Обеспечение документацией по охране труда, в том числе в электронном виде.

4.4.8. Проведение мониторинга (инспекций, аудитов) соблюдения требований охраны труда

4.5. Технические мероприятия:

4.5.1. Обеспечение проведения контроля за безопасным производством работ (разными способами);

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, согласовывается с профсоюзным комитетом Организации и утверждается (либо вводится в действие) приказом руководителя Организации.

13.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.13.1. настоящего Положения.

13.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

13.5. Локальный акт размещается на стенде или уголке по охране труда, в том числе в электронном варианте на сайте Организации в сети Интернет.